

**ЛЕМЕШІВСЬКА ГІМНАЗІЯ ГОРОХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ЛУЦЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

30.08.2024 №

**Про затвердження**

**правил внутрішнього**

**розпорядку для**

**шкільного колективу**

На підставі рішення педагогічної ради шкільного колективу від 30.08.2024 р. «Про затвердження правил внутрішнього розпорядку для шкільного колективу»

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію Правила внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу з 2 вересня 2024 року на 2024-2025 н. р. та вважати їх виконання обов’язковим для всіх педагогічних, допоміжних та технічних працівників школи.
2. Встановити такий час початку робочого дня для нижчезазначених категорій працівників школи:
   * для чергових адміністраторів школи – о 8 год.
   * для обслуговуючого персоналу – о 8 год.
   * для педагогічних працівників – за 15 хв. до початку занять до 17.00 год
   * для робітників: по обслуговуванню приміщення –з 9.00 до 15.00, завідувача бібліотекою, педагога-організатора згідно навантаження.

Встановити для адміністративного персоналу ненормований робочий день.

1. Вважати основною вимогою для всіх працівників школи розпочинати та закінчувати робочий день із ознайомлення з оголошеннями, розміщеними на загальношкільному стенді.
2. Затвердити регламент роботи школи (розклад) на 2024-2025 н.р.
3. Затвердити режим дня на 2024-2025 н.р.
4. Затвердити структуру на 2024-2025 н.р.
5. Встановити чергових вчителів школи за днями тижня

Понеділок – Лозін О. В., Лібенецька Г. І., Прик С. Л.

Вівторок – Криворучко Л. І., Криворучко І. В.

Середа – Кобус М. А., Лозін М. В., Генсецький В. Є.

Четвер – Зозуля Г. І., Послєднік О.О., Бабій О. П.

П’ятниця – Маторецька З. В., Ящук С. М.

Зобов’язати вчителів, які проводять останні уроки, забезпечувати порядок під час виходу учнів із класів.

1. Зобов’язати:

8.1. Вчителів школи подавати щоденні відомості загальношкільного обліку відвідування, запізнень на уроки;

8.2. Кожного працівника постійно дотримуватися правил охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, гігієни праці, протипожежної безпеки;

8.3.Працівникам школи неухильно виконувати рішення наказів.

8.4.Класних керівників 1-4 класів з метою застереження дитячого травматизму супроводжувати учнів до їдальні.

8.5.Працівників школи подавати заяви про надання відпусток без збереження заробітної плати, днів відпочинку не пізніше, ніж за 1 день до їх надання.

1. Категорично заборонити:
   * + паління вчителів та учнів в школі ;
     + допуск сторонніх осіб на уроки без дозволу адміністрації;
     + відпускати учнів з уроків, в тому числі на різні заходи (репетиції, змагання) без дозволу адміністрації школи;
     + проведення будь-яких торговельних операцій в приміщенні школи за винятком шкільної їдальні.

10.У разі виникнення надзвичайних ситуацій всім працівникам діяти у відповідності до плану дій під час надзвичайних ситуацій.

11.Відсторонення працівника від роботи може здійснюватись у відповідності до чинного законодавства.

12.Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор: Віта ПАВЛОВИЧ

З наказом ознайомлені: С. М. Ящук

М.А. Кобус

Л. П. Бешук

О. П. Бабій

О. В. Лозін

І. В. Криворучко

Л. І. Криворучко

Г. І.Зозуля

М. В. Лозін

З. В. Маторецька

Г. І. Лібенецька

С. Л. Прик

В. Є. Генсецький

О. О.Послєднік